

Standardisierung des Projektmanagements

Einführung eines Projekt Management Office (PMO)

Das Projektmanagement in Ihrem Unternehmen läuft nicht rund? Ziele, Budgets und/oder Fertigstellungstermine werden häufig verfehlt? Es gibt keine Standards und jeder arbeitet, wie er will? – Als **zertifizierter Anbieter nach dem weltweit anerkannten PMI®-Standard** helfen wir Ihnen, Ihr Projektmanagement zu systematisieren und zu standardisieren – über alle Abteilungsgrenzen hinweg. Wir etablieren ein einheitliches Verständnis von Begrifflichkeiten, Prozessen, Methoden und Arbeitshilfen, so dass Anfänger wie Profis eine gemeinsame Sprache sprechen und Erfolge gemeinsam realisieren – mit erheblich reduzierten Reibungsverlusten, Konflikten, niedrigeren Kosten, weniger Zeitaufwand und zufriedeneren Kunden.

Inhalte der Beratungstätigkeit

Analyse vorhandener Vorgehensweisen unter Beteiligung aller Schlüsselpersonen
Workshops zur Vereinheitlichung von Prozessen, Methoden und Arbeitshilfen
Vermittlung zwischen Konfliktparteien (Mediation)
Vorschläge zur Ausgestaltung und Etablierung eines Projekt Management Office
Beratung zur Steuerung des unternehmensweiten Ressourcenbedarfs (Mitarbeiterinsatz)
Erarbeitung eines Trainingsplans zur Etablierung neuer Standards in der Belegschaft
Durchführung von Trainings für Projektleiter und interne Auftraggeber, z.B. dem Vertrieb
Stärkung der Teamarbeit durch bessere Kooperation, Kollaboration und Feedback

So profitiert Ihr Unternehmen

Einheitliche Prozesse, Methoden und Arbeitshilfen
Erheblich besseres Controlling von Ressourcenbedarfen, Mittelverwendung & Projekterfolg
Zuverlässigere Projektabwicklung und damit mehr Kundenzufriedenheit
Vitalere und wirksamere Mitarbeiter bzw. Organisation
Kostensenkung, Zeitgewinne, Gewinn an Schnelligkeit
Systematisches Lernen aus Projektmanagementfehlern und Erfolgen
Weniger Frust und Demotivation in der Belegschaft
Bessere Mitarbeiter- und Kundenbindung

So profitieren Führungskräfte & Mitarbeiter

Einheitliche Prozesse, Methoden und Arbeitshilfen – mithin weniger Konflikte
Unterstützung durch das PMO bzgl. Vorbereitung, Planung und Durchführung von Projekten
Persönliche Entwicklung: Erlernen wichtiger Standards für Management und Führung
Mehr persönlicher Erfolg und mehr Motivation für folgende Herausforderungen